

附件 1

山西财经大学试卷复评申请（审批）表

编号：

| | | | |
|----------------------|----------------|--------|--|
| 申请试卷复评学生姓名 | | 学生所在学院 | |
| 申请试卷复评学生学号 (12 位) | | 班级名称 | |
| 课程名称 | | 原评定成绩 | |
| 申请查卷理由 | | | |
| | 签字： 年 月 日 | | |
| 学生所在学院 教学副院长意见 | | | |
| | 签字（盖章）： 年 月 日 | | |
| 更改成绩理由 及更改后成绩 | | | |
| | 复评组成员签字： 年 月 日 | | |
| 原评卷教师意见 | | | |
| | 签字： 年 月 日 | | |
| 课程所在学院 教研室主任意见 | | | |
| | 签字： 年 月 日 | | |
| 课程所在学院 教学副院长意见 | | | |
| | 签字（盖章）： 年 月 日 | | |
| 教务部审批意见 | | | |
| | 签字（盖章）： 年 月 日 | | |

注： 1、申请复评学生填写该表相关内容，由学生所在学院审批后，送交课程所在学院进行复评；
2、复评由教研室主任牵头，与两名讲师以上职称教师三人组成复评组，根据原评卷教师拟定好的标准答案进行复评；
3、复评后，填写本表相关内容。此表完成后复印一式四份，原件交教务部备案并附试卷复印件，一份留存课程所在学院，一份留存学生所在学院，一份留存任课教师。